Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1187700010651 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.04.2023 за ГРН 2233800169557

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00899F8F0487FE2AFBECC6BE2BC78A8AF2
Владелец: Волкова Анна Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 21.03.2023 по 13.06.2024

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 22 мая 2018 г.
Протоколом № 2
Общего собрания членов Ассоциации «Национальное объединение органов инспекции, специалистов и экспертов по оценке и подтверждению соответствия»
от 03 февраля 2019г.
Протоколом № 3
Общего собрания членов Ассоциации «Национальное объединение органов инспекции, специалистов и экспертов по оценке и подтверждению соответствия»
от 22 апреля 2019 г.
Протоколом № 2023-04-10-1/П
Общего собрания членов Ассоциации «Национальное объединение органов инспекции, специалистов и экспертов по оценке и подтверждению соответствия»
от 10 апреля 2023 г.

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И ПАРТНЁРСТВА В ОБЛАСТИ ОЦЕНКИ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ

(новая редакция)

Иркутск – 2023 г.

1. Общие положения

1.1. **АССОЦИАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И ПАРТНЁРСТВА В ОБЛАСТИ ОЦЕНКИ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ** (далее – АССОЦИАЦИЯ) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование АССОЦИАЦИИ на русском языке: **АССОЦИАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И ПАРТНЁРСТВА В ОБЛАСТИ ОЦЕНКИ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ.**

1.3. Сокращенное наименование АССОЦИАЦИИ на русском языке: **АССОЦИАЦИЯ НООИ.**

1.4. Место нахождения АССОЦИАЦИИ: РФ, Иркутская область, г. Иркутск.

2. Правовое положение АССОЦИАЦИИ

2.1. Правовое положение АССОЦИАЦИИ определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. АССОЦИАЦИЯ является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

2.3. АССОЦИАЦИЯ является некоммерческой корпоративной организацией, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами АССОЦИАЦИИ.

2.4. АССОЦИАЦИЯ имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. АССОЦИАЦИЯ вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.6. АССОЦИАЦИЯ несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. АССОЦИАЦИЯ не отвечает по обязательствам своих членов.

2.7. АССОЦИАЦИЯ имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. АССОЦИАЦИЯ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, АССОЦИАЦИЯ вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать иные юридические лица, вступать в ассоциации и союзы.

2.9. АССОЦИАЦИЯ не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность членов АССОЦИАЦИИ.

2.10. АССОЦИАЦИЯ создана без ограничения срока деятельности.

3. Цель и предмет деятельности АССОЦИАЦИИ

3.1. Основной целью деятельности АССОЦИАЦИИ является объединение юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в сфере оценки и подтверждения соответствия, направленное на развитие института органов инспекции, испытательных лабораторий (центров) и органов по сертификации в России, а также на:

- представление и защиту общих интересов членов АССОЦИАЦИИ;
- обеспечение возможности получения российскими органами инспекции, испытательными лабораториями (центрами), органами по сертификации, признаваемой в России и за рубежом аккредитации;

- информационное обеспечение деятельности органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации;
- повышение профессионального уровня специалистов органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации;
- содействие организации проверок квалификации и оценки соответствия органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации;
- содействие в разработке и разработка стандартных методов инспекции, технических средств и программных продуктов для органов инспекции;
- выход на новый уровень коммуникаций между компаниями, имеющими в своем составе органы инспекции, испытательные лаборатории (центры), органы по сертификации, либо планирующими их создание;
- внедрение в Российские органы инспекции, испытательные лаборатории (центры), органы по сертификации прогрессивных стандартов деятельности;
- содействие развитию и укреплению контактов между российскими и иностранными органами инспекции, испытательными лабораториями (центрами), органами по сертификации, деятелями науки и техники;
- достижение признания результатов деятельности российских органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации как внутри страны, так и за рубежом;

3.2. Предметом деятельности АССОЦИАЦИИ является достижение ее цели путем осуществления, в соответствии с действующим законодательством, следующих видов деятельности:

- оказание методической и практической поддержки при защите интересов и прав органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации, специалистов и экспертов по оценке и подтверждению соответствия;
- координация деятельности членов АССОЦИАЦИИ и представление их интересов в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- разработка и реализация различных программ и проектов, направленных на изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта в сфере подтверждения соответствия;
- организация и проведение научных съездов, конгрессов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, профессиональных конкурсов по вопросам уставной деятельности АССОЦИАЦИИ;
- осуществление экспертной деятельности по вопросам уставной деятельности АССОЦИАЦИИ;
- содействие аккредитации органов инспекций, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации и иных органов по оценке и подтверждению соответствия в национальной системе аккредитации, осуществление деятельности по добровольной аккредитации;
- содействие в разработке организационной и методической документации, документации систем менеджмента качества, документов по стандартизации для органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации, разработка стандартов методов и процедур инспекций, в соответствии с законодательством РФ;
- осуществление справочно-консультативной деятельности, обобщение полученных данных и создание банка данных в соответствии с уставной целью АССОЦИАЦИИ;
- организация информационного обмена между членами АССОЦИАЦИИ;
- осуществление мониторинга и анализа законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования, аккредитации;
- проведение экспертных оценок законодательных и нормативных актов, затрагивающих интересы членов АССОЦИАЦИИ;
- содействие организации стажировки специалистов в ведущих органах инспекции, испытательных лабораториях (центрах) и органах по сертификации;

- разработка и реализация программ подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации экспертов по аккредитации, специалистов в области оценки соответствия, систем менеджмента качества;
- создание основ и форм взаимодействия членов АССОЦИАЦИИ, позволяющих им использовать возможности друг друга для более успешного ведения ими профессиональной деятельности;
- участие в разработке и дальнейшем внедрении современных методов исследований;
- организация и проведение научных исследований по вопросам уставной деятельности АССОЦИАЦИИ;
- содействие выстраиванию партнерских отношений и объединению в эффективно работающие цепочки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих в своем составе органы инспекции, испытательные лаборатории (центры), органы по сертификации, либо планирующих их создание, а также физических лиц, осуществляющих оценку соответствия;
- оказание содействия членам АССОЦИАЦИИ в консолидировании собственных и привлечении сторонних финансовых средств, с целью инвестирования развития;
- оказание содействия в проведении маркетинговых исследований, рекламных компаний и других мероприятий, способствующих популяризации деятельности органов инспекции, испытательных лабораторий (центров), органов по сертификации;
- осуществление сбора, хранения и анализа информации о профессиональной деятельности членов АССОЦИАЦИИ, предоставляемой ими в адрес АССОЦИАЦИИ в форме отчетов в порядке, предусмотренном внутренними документами АССОЦИАЦИИ;
- установление контактов и делового партнерства в отношениях между членами АССОЦИАЦИИ, руководителями и специалистами, являющимися ее членами;
- взаимодействие в установленном порядке с органами государственной власти РФ, российскими и международными организациями по вопросам, связанным с уставной целью АССОЦИАЦИИ;
- осуществление издательской деятельности по выпуску информационных бюллетеней, журналов, сборников, каталогов и информационных материалов в соответствии с уставной целью АССОЦИАЦИИ.

3.3. Для достижения установленной цели АССОЦИАЦИЯ имеет право:
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- оказывать поддержку физическим и юридическим лицам, чьи направления деятельности не противоречат цели АССОЦИАЦИИ;
- взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;
- заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу АССОЦИАЦИИ и действующему законодательству;
- способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары, выставки и иные мероприятия, связанные с уставными целями и задачами АССОЦИАЦИИ;
- осуществлять деятельность по обработке данных, созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности АССОЦИАЦИИ;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- использовать финансовые средства АССОЦИАЦИИ на цели, ради которых создана АССОЦИАЦИЯ;
- нанимать специалистов для содействия реализации цели и предмета деятельности АССОЦИАЦИИ;
- командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опыта, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубеж;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- заключать соглашения, соответствующие цели и предмету АССОЦИАЦИИ;
- учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений.

4. Членство в АССОЦИАЦИИ, права и обязанности членов АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами АССОЦИАЦИИ являются ее Учредители, а также иные полностью дееспособные граждане – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, и (или) юридические лица, которые разделяют цели деятельности АССОЦИАЦИИ и признают ее Устав, вошедшие в АССОЦИАЦИЮ после ее создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Членство в АССОЦИАЦИИ является добровольным.

4.3. Порядок приема Кандидата в члены АССОЦИАЦИИ:

4.3.1. Кандидат в члены АССОЦИАЦИИ подает письменное заявление на имя Президента АССОЦИАЦИИ.

4.3.2. Новый член принимается в АССОЦИАЦИЮ Квалификационным Советом АССОЦИАЦИИ (далее Квалификационный Совет), который осуществляет оценку соответствия Кандидата в члены АССОЦИАЦИИ и принимает решение о приеме Кандидата в члены АССОЦИАЦИИ путем поименного голосования простым большинством голосов. Квалификационный Совет – коллегиальный исполнительный орган, избирается на общем собрании членов АССОЦИАЦИИ путем голосования (тайного или открытого – по решению Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ) сроком на 5 лет, и имеет в своем составе Председателя Квалификационного Совета и членов Квалификационного Совета. Председателем Квалификационного Совета является Президент АССОЦИАЦИИ, членами Квалификационного Совета могут быть: члены АССОЦИАЦИИ, кандидаты в члены АССОЦИАЦИИ, не члены АССОЦИАЦИИ (к примеру эксперты по аккредитации, имеющие непререкаемый авторитет среди аккредитованных лиц) – избранные в Квалификационный Совет Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ. Квалификационный Совет осуществляет свою деятельность на основании «Положения о Квалификационном Совете» утверждённым на Общем собрании членов АССОЦИАЦИИ и уполномочен Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ на принятие решений о приеме в члены АССОЦИАЦИИ и исключении члена АССОЦИАЦИИ из АССОЦИАЦИИ. Заседания Квалификационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания Квалификационного совета считаются правомочными при присутствии на нем более половины его членов.

4.3.3. Решение о приеме Кандидата в члены АССОЦИАЦИИ либо об отказе в приеме его в члены АССОЦИАЦИИ доводится до сведения Кандидата не позднее 1 (одного) месяца с даты его принятия;

4.3.4. Новый член АССОЦИАЦИИ обязан внести вступительный взнос и ежегодный членский взнос в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены АССОЦИАЦИИ. Ежегодные членский взнос оплачивается в размере, определяемом пропорционально количеству месяцев до окончания года начиная с месяца приема в члены АССОЦИАЦИИ. В случае неуплаты предусмотренных взносов член АССОЦИАЦИИ может быть исключен из состава членов АССОЦИАЦИИ.

4.3.5. Кандидат в члены АССОЦИАЦИИ приобретает права и несет обязанности члена АССОЦИАЦИИ с даты принятия Квалификационным Советом решения о приеме его в члены АССОЦИАЦИИ.

4.4. Члены АССОЦИАЦИИ имеют право:

1) в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, участвовать в управлении делами АССОЦИАЦИИ;

2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности АССОЦИАЦИИ, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов АССОЦИАЦИИ, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4) по своему усмотрению выйти из АССОЦИАЦИИ, в этом случае член АССОЦИАЦИИ несет субсидиарную ответственность по его обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом, в порядке, установленном уставом АССОЦИАЦИИ.

4.5. Члены АССОЦИАЦИИ обязаны:

1) участвовать в образовании имущества АССОЦИАЦИИ в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом в соответствии действующим законодательством;

2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности АССОЦИАЦИИ;

3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии действующим законодательством и (или) настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;

4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда АССОЦИАЦИИ, членом которого он является;

5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана АССОЦИАЦИЯ;

6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом ежегодные членские взносы;

7) по решению Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ вносить дополнительные имущественные и целевые взносы;

8) соблюдать требования настоящего Устава и иных документов АССОЦИАЦИИ.

4.6. Члены АССОЦИАЦИИ несут субсидиарную ответственность по обязательствам АССОЦИАЦИИ в размере уплаченного вступительного взноса.

4.7. Член АССОЦИАЦИИ может быть исключен из АССОЦИАЦИИ решением Квалификационного Совета путем поименного голосования простым большинством голосов в следующих случаях:

- нарушение членом АССОЦИАЦИИ порядка и сроков уплаты вступительного и ежегодных членских взносов;
- невыполнение членом АССОЦИАЦИИ требований настоящего Устава и иных документов АССОЦИАЦИИ;
- невыполнение решений органов управления АССОЦИАЦИИ, принятых в соответствии с их компетенцией;
- отсутствие на Общем собрании членов АССОЦИАЦИИ, инициированным Президентом АССОЦИАЦИИ в соответствии с п. 6.6 настоящего устава;
- неуплата членских и иных взносов, утвержденных Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ;
- несоответствие члена АССОЦИАЦИИ требованиям, предъявляемым к членам АССОЦИАЦИИ.

4.8. Решение об исключении члена из АССОЦИАЦИИ, принятое Квалификационным Советом, доводится до исключенного члена АССОЦИАЦИИ в течение 30 дней с даты его принятия.

4.9. Член АССОЦИАЦИИ считается исключенным и перестает пользоваться правами и нести обязанности в соответствии с настоящим Уставом непосредственно после принятия Квалификационным Советом решения о исключении члена АССОЦИАЦИИ из АССОЦИАЦИИ.

4.10. Член АССОЦИАЦИИ вправе по своему усмотрению выйти из АССОЦИАЦИИ. Для добровольного выхода из АССОЦИАЦИИ член АССОЦИАЦИИ направляет уведомление о

выходе из АССОЦИАЦИИ заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес АССОЦИАЦИИ.

4.11. Члену АССОЦИАЦИИ, вышедшему или исключенному из АССОЦИАЦИИ, не возвращаются уплаченные им до принятия решения об исключении из АССОЦИАЦИИ или до момента выхода из АССОЦИАЦИИ, вступительный и ежегодный членские взносы, а также иные вклады и взносы в имущество АССОЦИАЦИИ.

4.12. В случае реорганизации члена АССОЦИАЦИИ (юридического лица) в форме слияния, присоединения или преобразования все права и обязанности члена АССОЦИАЦИИ переходят к его правопреемнику. При этом дополнительное решение о приеме в члены АССОЦИАЦИИ не требуется и не подлежит уплате вступительный взнос.

4.13. В случае реорганизации члена АССОЦИАЦИИ в форме разделения или выделения все права и обязанности члена АССОЦИАЦИИ переходят к одному из его правопреемников в соответствии с разделительным балансом. При этом дополнительное решение о приеме в члены АССОЦИАЦИИ правопреемника, к которому перешли права и обязанности члена АССОЦИАЦИИ, не требуется и не подлежит уплате вступительный взнос.

Иные правопреемники члена АССОЦИАЦИИ, к которым в соответствии с разделительным балансом не перешли права и обязанности члена АССОЦИАЦИИ, вправе вступить в члены АССОЦИАЦИИ на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.14. В случае ликвидации члена АССОЦИАЦИИ – юридического лица, его членство в АССОЦИАЦИИ прекращается.

4.15. АССОЦИАЦИЯ вправе принимать в Почетные члены АССОЦИАЦИИ лиц, внесших значительный вклад в дело достижения уставных целей АССОЦИАЦИИ. Решение о приеме в Почетные члены АССОЦИАЦИИ принимается Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ при наличии согласия лица, принимаемого в Почетные члены.

5. Органы управления АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления АССОЦИАЦИИ являются:

- Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ (высший орган управления);
- Президент АССОЦИАЦИИ (единоличный исполнительный орган).

6. Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ

6.1. Высшим органом управления АССОЦИАЦИИ является Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ.

Основной функцией Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ является обеспечение соблюдения АССОЦИАЦИЕЙ целей, в интересах которых АССОЦИАЦИЯ создана.

6.2. К компетенции Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ относится решение следующих вопросов:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности АССОЦИАЦИИ, принципов образования и использования ее имущества;

6.2.2. Изменение Устава АССОЦИАЦИИ;

6.2.3. Определение порядка приема в члены АССОЦИАЦИИ и исключения из числа членов АССОЦИАЦИИ;

6.2.4. Избрание Президента, Ревизора АССОЦИАЦИИ и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.5. Образование других органов АССОЦИАЦИИ и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности АССОЦИАЦИИ;

6.2.7. Принятие решений о создании АССОЦИАЦИЕЙ других юридических лиц;

6.2.8. Принятие решений об участии АССОЦИАЦИИ в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АССОЦИАЦИИ;

6.2.9. Принятие решений о реорганизации или ликвидации АССОЦИАЦИИ, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) АССОЦИАЦИИ;

6.2.11. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты ежегодных членских взносов, дополнительных имущественных и иных взносах в имущество АССОЦИАЦИИ и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам АССОЦИАЦИИ;

6.2.12. Утверждение Положения о членстве в АССОЦИАЦИИ;

6.2.13. Решение иных вопросов, отнесенных Федеральным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ.

6.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ, не могут быть переданы на решение Президенту АССОЦИАЦИИ.

6.4. Вопросы, указанные в пункте 6.2.1 - 6.2.13 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от числа членов АССОЦИАЦИИ, присутствующих на Общем собрании членов АССОЦИАЦИИ.

Решения Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов АССОЦИАЦИИ, присутствующих на Общем собрании членов АССОЦИАЦИИ, если для принятия решения настоящим Уставом не предусмотрено иное.

6.5. На Общем собрании членов АССОЦИАЦИИ каждый член АССОЦИАЦИИ обладает одним голосом.

6.6. Созыв и подготовку проведения Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ осуществляет Президент. Созыв Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ осуществляется Президентом АССОЦИАЦИИ путем электронной рассылки всем членам Общего собрания АССОЦИАЦИИ, либо по телефону. Расходы, связанные с присутствием членов АССОЦИАЦИИ на заседании Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ, несут члены АССОЦИАЦИИ вне зависимости от места проведения заседания.

6.7. При проведении Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ, принявшими участие в собрании считаются присутствующие на собрании члены АССОЦИАЦИИ.

6.8. Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов АССОЦИАЦИИ.

6.9. Очередное Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ проводится не реже 1 раза в год.

6.10. Внеочередное Общее собрание членов АССОЦИАЦИИ проводится по решению Президента или по требованию членов АССОЦИАЦИИ, составляющих не менее чем 10 процентов от общего числа членов АССОЦИАЦИИ.

6.11. Функции Председателя Общего собрания членов осуществляет Президент АССОЦИАЦИИ.

6.12. Решение Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов АССОЦИАЦИИ для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путём). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Президент уведомляет членов Общего собрания АССОЦИАЦИИ о повестке дня и сроке проведения заочного голосования путем электронной рассылки всем членам Общего собрания АССОЦИАЦИИ, либо по телефону. Президент также знакомит членов Общего собрания АССОЦИАЦИИ с информацией и материалами необходимыми для проведения заочного голосования по вопросам повестки дня. Член Общего собрания АССОЦИАЦИИ может вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сообщив об этом Президенту АССОЦИАЦИИ не позднее, чем за пять дней до даты начала проведения заочного

голосования, о чём Президент АССОЦИАЦИИ должен уведомить остальных членов Общего собрания.

6.13. Уведомление о проведении заочного голосования направляется всем членам АССОЦИАЦИИ не позднее, чем за три дня до даты голосования. В уведомлении указывается список вопросов, которые выносятся на заочное голосование.

6.14. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

6.15.1. Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

6.15.2. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

6.15.3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.15.4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

6.15.5. Сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Президент АССОЦИАЦИИ

7.1. Текущее руководство АССОЦИАЦИЕЙ осуществляет Президент АССОЦИАЦИИ (далее - Президент). Президент подотчетен Общему собранию членов АССОЦИАЦИИ. Президент избирается Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ на срок 5 (пять) лет. Количество сроков переизбрания на должность Президента не ограничено.

7.2. Президент:

1) Без доверенности действует от имени АССОЦИАЦИИ и представляет интересы АССОЦИАЦИИ в отношениях с государственными, общественными и иными организациями;

2) Организует выполнение решений, принятых Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ;

3) Выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени АССОЦИАЦИИ;

4) Подписывает трудовые договоры с работниками АССОЦИАЦИИ;

5) Осуществляет в отношении работников АССОЦИАЦИИ права и обязанности работодателя;

6) Применяет к работникам АССОЦИАЦИИ меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) Обеспечивает доведение до членов АССОЦИАЦИИ решений, принятых Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ;

8) Осуществляет подготовку и представляет на рассмотрение Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ годовой отчет, отчет о выполнении решений Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ, проект финансового плана;

9) Формирует текущий и перспективный план деятельности АССОЦИАЦИИ и выносит их на утверждение Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ;

10) Обеспечивает безопасность АССОЦИАЦИИ, в том числе защиту интересов АССОЦИАЦИИ от противоправных действий физических и юридических лиц, защиту сведений, составляющих коммерческую тайну, а также решение вопросов по информационной безопасности;

11) Обеспечивает ведение бухгалтерского учета и подачу отчетности, требуемой законодательством РФ;

12) Решает иные вопросы руководства текущей деятельностью АССОЦИАЦИИ, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ.

7.3. Президент при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах АССОЦИАЦИИ, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении АССОЦИАЦИИ добросовестно и разумно.

7.4. Президент несет ответственность перед АССОЦИАЦИЕЙ за убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами, заключаемыми с ним.

8. Ревизор АССОЦИАЦИИ

8.1. По решению Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ для ревизии финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ из числа членов АССОЦИАЦИИ может быть избран Ревизор на срок, определяемый Общим собранием членов.

8.2. Ревизором не может быть Президент.

8.3. Ревизор осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ и представляет отчет очередному Общему собранию.

8.4. Полномочия Ревизора могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ или по собственному заявлению.

8.5. Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ определяется Ревизором самостоятельно.

8.6. Во время проведения ревизии по письменному запросу Ревизора сотрудники АССОЦИАЦИИ, Президент АССОЦИАЦИИ обязаны предоставить документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

8.7. Решением Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ может быть назначено проведение Ревизором внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ за период, указанный в данном решении. Общее собрание членов обязано принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ при наличии письменного требования не менее чем 1/3 членов АССОЦИАЦИИ.

8.8. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности АССОЦИАЦИИ Ревизор составляет отчет. Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии Ревизором представляется Общему собранию членов АССОЦИАЦИИ.

9. Источники формирования имущества АССОЦИАЦИИ

9.1. Источниками формирования имущества АССОЦИАЦИИ в денежных и иных формах являются:

- единовременные взносы - вступительный и целевой, а также текущие (регулярные)– ежегодные членские взносы членов АССОЦИАЦИИ;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АССОЦИАЦИИ;
- другие поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.2. Регулярные поступления от членов производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ.

9.3. АССОЦИАЦИЯ может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. АССОЦИАЦИЯ вправе осуществлять следующую предпринимательскую деятельность: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АССОЦИАЦИИ, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

10. Филиалы и представительства АССОЦИАЦИИ

10.1. АССОЦИАЦИЯ может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

10.2. Филиалы и представительства АССОЦИАЦИИ не являются юридическими лицами, действуют от имени АССОЦИАЦИИ и на основании утвержденных АССОЦИАЦИЕЙ положений.

10.3. Филиалы и представительства АССОЦИАЦИИ осуществляют деятельность от имени АССОЦИАЦИИ.

10.4. Филиалы и представительства АССОЦИАЦИИ наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе АССОЦИАЦИИ.

10.5. Руководители филиала и представительства АССОЦИАЦИИ назначаются Президентом и действуют на основании доверенности, выданной АССОЦИАЦИЕЙ.

10.6. АССОЦИАЦИЯ несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

11. Учет и отчетность АССОЦИАЦИИ

11.1. АССОЦИАЦИЯ ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. АССОЦИАЦИЯ предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АССОЦИАЦИИ, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление членам АССОЦИАЦИИ сведений о деятельности АССОЦИАЦИИ несет Президент в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.4. По решению Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ для проведения проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности АССОЦИАЦИИ может быть назначена аудиторская организация или индивидуальный аудитор (профессиональный аудитор).

12. Хранение документов АССОЦИАЦИИ. Предоставление информации АССОЦИАЦИЕЙ

12.1. АССОЦИАЦИЯ обязана хранить следующие документы:

1) Устав АССОЦИАЦИИ;

2) Документы, подтверждающие права АССОЦИАЦИИ на имущество, находящееся на его балансе;

3) Документы, утверждаемые органами управления АССОЦИАЦИИ;

4) Положения о филиалах и представительствах АССОЦИАЦИИ;

5) Годовые финансовые отчеты АССОЦИАЦИИ;

6) Документы бухгалтерского учета;

7) Документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы;

8) Протоколы Общих собраний членов АССОЦИАЦИИ;

9) Иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами АССОЦИАЦИИ.

12.2. АССОЦИАЦИЯ хранит документы, предусмотренные пунктом 12.1. настоящего раздела Устава, по месту нахождения АССОЦИАЦИИ.

12.3. При реорганизации АССОЦИАЦИИ все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

12.4. АССОЦИАЦИЯ обеспечивает членам АССОЦИАЦИИ доступ к следующим документам:

- устав АССОЦИАЦИИ, внутренние положения, утвержденные Общим собранием членов АССОЦИАЦИИ;
- протоколы Общих собраний членов АССОЦИАЦИИ;
- заключения Ревизора, аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) АССОЦИАЦИИ.

12.5. По требованию члена АССОЦИАЦИИ АССОЦИАЦИЯ обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 12.4 настоящего Устава, и иных документов АССОЦИАЦИИ, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размер платы устанавливается Президентом АССОЦИАЦИИ и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

13. Порядок внесения изменений в Устав АССОЦИАЦИИ

13.1. Изменения, вносимые в Устав АССОЦИАЦИИ, утверждаются в соответствии п. 6.4. настоящего Устава и подлежат государственной регистрации.

13.2. Изменения, вносимые в Устав АССОЦИАЦИИ, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. Реорганизация и ликвидация АССОЦИАЦИИ

14.1. АССОЦИАЦИЯ может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.2. Реорганизация АССОЦИАЦИИ может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АССОЦИАЦИЯ может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

14.3. АССОЦИАЦИЯ считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

14.4. АССОЦИАЦИЯ может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.5. Ликвидация АССОЦИАЦИИ производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой органом, принявшим решение о ликвидации АССОЦИАЦИИ. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АССОЦИАЦИИ. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой АССОЦИАЦИИ выступает в суде.

14.6. При ликвидации АССОЦИАЦИИ расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации АССОЦИАЦИИ оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами АССОЦИАЦИИ и направляется на цели, в интересах которых АССОЦИАЦИЯ была создана.

14.7. Все документы АССОЦИАЦИИ (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

14.8. Ликвидация АССОЦИАЦИИ считается завершенной, а АССОЦИАЦИЯ – прекратившей существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.